**Come visulizzare e stampare un file xml**

Per poter aprire una fattura inviata tramite il sistema di interscambio l’agenzia delle entrate mette a disposizione un visualizzatore per poter visualizzare e stampare:

incollare il seguente link sulla barra degli indirizzi del vostro browser e fare invio oppure

Ctrl e clic con il mouse per collegamento:

<https://sdi.fatturapa.gov.it/SdI2FatturaPAWeb/AccediAlServizioAction.do?pagina=visualizza_file_sdi>

1. inserire il file ricevuto via Pec in **file fattura da visualizzare**
2. inserireil codice di sicurezza
3. clicccare su visualizza
4. visualizzerà la fattura pronta per la stampa o l’archiviazione

**la schermata si presenta in questo modo:**

