

Allegato 1: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
del Primo I.C. Aldo Moro – P. Virgilio Marone
Francavilla Fontana Br

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE di **ESPERTO** Avviso pubblico AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – Sotto Azione 10.2.5 A_Piano Integrato a.s. 2018-2019_Cod. Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-610 titolo “My Personal Trainer” CUP J67118000780007

Il/La sottoscritt _____ nat a _____ il il ____/____/____

e residente a _____ in Via _____ N° ____ Cap. _____ Prov. _____

status professionale _____ Codice Fiscale _____

Tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per il conferimento dell’incarico di **ESPERTO** per i moduli sotto indicati per le attività dell’ Avviso pubblico AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – Sotto Azione 10.2.5 A_Piano Integrato a.s. 2018-2019_Cod. Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-610 titolo “My Personal Trainer” CUP J67118000780007, con lettera di incarico per prestazione aggiuntiva.

apporre la crocetta	TITOLO DEL MODULO
<input type="checkbox"/>	Il mondo a tavola 1
<input type="checkbox"/>	Il mondo a tavola 2

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all’art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell’ Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate per la figura professionale scelta.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell’Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli istanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Il sottoscritto dichiara la propria disponibilità a svolgere l’incarico secondo il calendario che sarà predisposto dal Dirigente Scolastico, assicurando altresì, se necessaria, la propria presenza negli incontri necessari.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **Copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 o 3 - Tabella di autovalutazione.**

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line PON
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate giornalmente le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, nonché l'orario d'inizio e fine della lezione;
 - Assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e della classe (nuove sezioni previste in piattaforma);
 - Accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, la stesura e la firma del patto formativo;
 - Favorire, con una comunicazione efficace, la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
 - Collaborare con il Dirigente scolastico, il Direttore s.g.a. e con le altre figure per la corretta e completa realizzazione del piano;
 - Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione svolta.
 - **Rispettare incondizionatamente il calendario proposto dal Dirigente scolastico;**
 - partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
 - svolgere attività di docenza;
 - valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
 - approntare prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;
 - predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
 - accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

la propria residenza

altro domicilio: _____

_____, li ____/____/____

Firma _____